

# 華南銀行企業商務卡約定條款

## 自接獲企業商務卡約定條款起七日為審閱期。

申請人與華南商業銀行（以下簡稱發卡機構）間因申請持用企業商務卡事宜，雙方約定並願遵守下列條款：

### 第一條 定義

本契約所用名詞定義如下：

- 一、「持卡人」：指經發卡機構同意並核發企業商務卡之持卡人。
- 二、「收單機構」：指經各信用卡組織授權辦理特約商店簽約事宜，並於特約商店請款時，先行墊付持卡人交易帳款予特約商店之機構。
- 三、「特約商店」：指與收單機構簽訂特約商店契約，並依該契約接受信用卡交易之商店，且無其他特別約定時，包含辦理預借現金之機構。
- 四、「信用額度」：指如無其他特別約定時，係指發卡機構依持卡人之財務收入狀況、職業、職務或與金融機構往來紀錄等信用資料，核給持卡人累計使用信用卡所生帳款之最高限額。
- 五、「應付帳款」：指如無其他特別約定時，係指當期及前期累計未繳信用卡消費全部款項、預借現金金額，加上遲延利息、年費、違約金、預借現金手續費、掛失手續費、調閱簽帳單手續費或國外交易服務費等其他應繳款項。
- 六、「得計入遲延利息之帳款」：指依第十五條計算遲延利息時，自各筆帳款入帳日起至全部應付帳款結清之日止，所有入帳之每筆信用卡消費款項與預借現金金額之未清償部份，但不包含當期消費帳款、當期預借現金、當期應付之分期本金、遲延利息、違約金及年費、預借現金手續費、掛失手續費、調閱簽帳單手續費、國外交易服務費、分期付款交易手續費、分期付款利息等費用。
- 七、「入帳日」：指發卡機構代持卡人給付款項予收單機構或特約商店或為持卡人負擔墊款義務，並登錄於持卡人帳上之日。
- 八、「結匯日」：係指持卡人於國外持卡消費後，由發卡機構或發卡機構授權之代理人依各信用卡組織按約所列匯率，將持卡人之外幣應付帳款折算為新臺幣或約定外幣結付之日。
- 九、「結帳日」：係指發卡機構按期結算持卡人應付帳款之截止日。超過結帳日後始入帳之應付帳款列入次期計算之。
- 十、「繳款截止日」：指持卡人每期繳納應付帳款最後期限之日。
- 十一、「帳單」：指發卡機構持卡人之交易明細暨繳款通知書。

### 第二條 申請

企業商務卡申請人應將個人、財務資料及其他相關資料據實填載於申請表格各欄，並依發卡機構要求提出真實及正確之有關資料或證明文件。

企業商務卡申請人及持卡人留存於發卡機構之資料有所變動時，應即通知發卡機構。持卡人之經濟來源（含平均月收入、其他償債能力）或舉債情形（含持卡人於

全體金融機構之信用卡、現金卡及信用貸款之總額度、總餘額) 如有變動，足以降低原先發卡機構對持卡人信用之估計或逾越法令限制時，持卡人應依發卡機構之要求，提供經發卡機構認可之財務資料，以證明持卡人對所有債務之清償能力。

發卡機構於接獲申請人申請或於核發信用卡予持卡人後，認為有必要時，得要求申請人或持卡人提供保證人。保證人對於持卡人持有信用卡期間，所應繳付發卡機構之帳款及持卡人依本契約對發卡機構之損害賠償債務負清償責任。保證人得以書面通知發卡機構終止保證契約，並就書面通知到達發卡機構前持卡人所發生之債務，仍負清償責任。

### 第三條 申請人責任

企業商務卡申請人得指定其現職員工若干人為持卡人授權其使用企業商務卡。企業商務卡申請人應告知持卡人依本契約所訂方式使用企業商務卡，如持卡人違反本契約之任何約定事項者，視為企業商務卡申請人之違約行為，由企業商務卡申請人負一切責任，並就持卡人使用企業商務卡所生應付帳款及相關一切債務負清償責任。

### 第四條 個人資料之蒐集、處理及利用

發卡機構僅得於信用卡申請或履行契約之目的範圍內，蒐集、處理、利用及國際傳輸信用卡申請人或持卡人(含保證人)之個人資料及與金融機構之往來資料。但相關法規另有規定者，不在此限。

基於前項之特定目的範圍內，信用卡申請人或持卡人(含保證人)同意發卡機構得將信用卡申請人或持卡人(含保證人)之個人資料及與發卡機構之往來資料(以下簡稱個人資料)提供予持卡人往來之金融機構、財團法人聯合信用卡處理中心、財金資訊股份有限公司、信用卡國際組織、財團法人金融聯合徵信中心。

受發卡機構遵循相關法令委任代為處理事務之人及前項信用卡申請人或持卡人(含保證人)同意之對象等第三人，亦得隨時於相關法規所允許之範圍內，蒐集、處理、利用及國際傳輸個人資料。但發卡機構提供予前述機構之信用卡申請人或持卡人(含保證人)之個人資料如有錯誤或變更時，發卡機構應主動適時更正或補充，並要求前述機構更正或補充，及通知信用卡申請人或持卡人(含保證人)。

受發卡機構遵循相關法令委任代為處理事務之人違反個人資料保護法規定，致個人資料遭不法蒐集、處理、利用或其他侵害信用卡申請人或持卡人(含保證人)權利者，信用卡申請人或持卡人(含保證人)得依民法、個人資料保護法或其他相關法令規定，向發卡機構及受發卡機構遵循相關法令委任代為處理事務之人請求連帶賠償。信用卡申請人或持卡人(含保證人)提供發卡機構之相關資料，如遭發卡機構以外之機構或人員竊取、洩漏、竄改或其他侵害者，應儘速以適當方式通知信用卡申請人或持卡人(含保證人)，且信用卡申請人或持卡人(含保證人)向發卡機構要求提供相關資料流向情形時，發卡機構應即提供信用卡申請人或持卡人(含保證人)該等資料流向之機構或人員名單。

發卡機構對於持卡人之債權得依「金融資產證券化條例」第六條及相關法令信託予

受託機構，且該等信託移轉通知事宜同意發卡機構得以公告方式代之。另如資產之信託移轉涉及債務承擔者，持卡人於公告期間內不為異議即視為承認。

## 第五條 信用額度

發卡機構得視持卡人之信用狀況核給信用額度。但發卡機構應事先通知正卡持卡人，並取得其書面同意後，始得調高持卡人信用額度。

持卡人得要求發卡機構調高或降低信用額度；發卡機構對於持卡人調降信用額度之要求，於發卡機構所規定各卡別最低額度以上者，發卡機構不得拒絕。發卡機構並得自發卡後定期（至少每半年一次）視持卡人當時之信用狀況重新核給信用額度，如重新核給之額度與原額度不同，發卡機構應通知持卡人，且如重新核給之額度高於原額度，應取得持卡人書面同意，如重新核給之額度低於原額度，持卡人如不同意者，得通知發卡機構終止本約定條款。但如發卡機構依第二十二條降低持卡人信用額度時，不適用本項約定。

前二項信用額度調整，若原徵有保證人者，除調高信用額度應事先通知保證人並獲其書面同意外，應於調整核准後通知保證人。

第一項書面同意之方式，持卡人亦得於發卡機構開辦網路認證或自動提款機或自動貸款機之認證方式後，透過前述方式為之。如發卡機構未確實驗證持卡人或保證人身分，應就持卡人或保證人信用額度調高所造成損失，負擔相關損失責任。

持卡人除有第八條第四項第五款但書所定情形外，不得超過發卡機構核給之信用額度使用信用卡。但持卡人對超過信用額度使用之帳款仍負清償責任。

## 第六條 契約雙方之基本義務

發卡機構應以善良管理人之注意，確保持卡人於發卡機構自行或由各收單機構提供特約商店，使用信用卡而取得商品、勞務、其他利益或預借現金，並依與持卡人約定之指示方式為持卡人處理使用信用卡交易款項之清償事宜。

持卡人信用卡屬於發卡機構之財產，持卡人應妥善保管及使用信用卡。持卡人應親自使用信用卡，不得以任何方式將信用卡或其卡片上資料交付或授權他人使用。持卡人就開卡密碼或其他辨識持卡人同一性之方式應予以保密，不得告知第三人。持卡人不得與他人或特約商店為虛偽不實交易或共謀詐欺，以使用信用卡方式折換現金或取得利益。持卡人如購買高變現性之物品，或至財團法人聯合信用卡處理中心列管之風險特店刷卡消費，或有其他異常簽帳時間、地點或項目而可疑有虛偽不實交易或共謀詐欺之情形時，發卡機構得保留授權與否之權利，限制或婉拒持卡人就前述交易行為使用發卡機構信用卡。

持卡人違反第二項至第四項約定致生之應付帳款者，亦應對之負清償責任。

發卡機構應確保廣告內容之真實，對持卡人所負之義務不得低於廣告之內容。

## 第七條 年費

企業商務卡申請人於發卡機構核發信用卡後，除經發卡機構同意免收或減收年費外，應於發卡機構指定期限內繳交年費（各卡年費詳見信用卡申請書），且不得以第二十二條，或第二十三條第四項及第五項之事由或其他事由請求退還年費。但本條第二項、第十九條第三項及第二十一條約定之情形，不在此限。

因不可歸責於持卡人之事由，致終止契約或暫停持卡人使用信用卡之權利達一個月以上者，持卡人得請求按實際持卡月數（未滿一個月者，該月不予計算）比例退還部分年費。

申請人於收到核發之信用卡七日內，得通知發卡機構解除契約，無須說明理由及負擔任何費用或價款。但已使用核發新卡者，不在此限。

#### 第八條 一般交易及退貨等處理程序

企業商務卡持卡人收到信用卡後，應立即在信用卡上簽名，以降低遭第三人冒用之可能性。

持卡人使用信用卡交易時，於出示信用卡刷卡後，經查對無誤，應於簽帳單上簽名確認，並自行妥善保管簽帳單收執聯，以供查證之用。

持卡人於特約商店同意持卡人就原使用信用卡交易辦理退貨、取消交易、終止服務、變更貨品或其價格時，應向特約商店索取退款單，經查對無誤後，應於退款單上簽名確認，並自行妥善保管退款單收執聯，以供查證之用。但經持卡人及特約商店同意，得以特約商店自行簽認，並以持卡人保留之退貨憑證或其他足資證明文件之方式替代之。

特約商店於下列情形得拒絕接受持卡人使用信用卡交易：

- 一、 信用卡為偽造、變造或有破損、斷裂、缺角、打洞、簽名欄空白、簽名模糊無法辨認及簽名塗改之情事者。
- 二、 信用卡有效期限屆至，業依第十七條第一項辦理掛失或本契約已解除或終止者。
- 三、 發卡機構已暫停持卡人使用信用卡之權利者。
- 四、 持卡之人在簽帳單上之簽名與信用卡上之簽名不符、持卡之人與信用卡上之照片不符，或得以其他方式證明持卡之人非發卡機構同意核發信用卡之本人者。
- 五、 持卡人累計本次交易後，已超過發卡機構原核給信用額度者。但超過部份經持卡人以現金補足，或經發卡機構考量持卡人之信用及往來狀況，特別授權特約商店得接受其使用信用卡交易者，不在此限。

前項第一款、第二款或第四款之情形者，特約商店得拒絕返還該信用卡。

持卡人如遇有特約商店或辦理預借現金機構依第四項各款以外之事由拒絕持卡人使用信用卡交易，或以使用信用卡為由要求增加商品或服務價格者，得向發卡機構提出申訴，發卡機構應自行或於轉請收單機構查明後，將處理情形告知持卡人。如經查明就特約商店或預借現金機構上述情事，發卡機構有故意或重大過失者，應對持卡人負損害賠償責任。

#### 第九條 特殊交易

依交易習慣或交易特殊性質，其係以郵購、電話訂購、傳真、網際網路、行動裝置、自動販賣設備等其他類似方式訂購商品、取得服務、代付費用而使用信用卡付款，或使用信用卡於自動化設備上預借現金等情形，發卡機構得以密碼、電話確認、收



貨單上之簽名、郵寄憑證或其他得以辨識當事人同一性及確認持卡人意思表示之方式代之，無須使用簽帳單或當場簽名。

持卡人原須以簽名方式結帳之交易，倘國內消費金額於新臺幣三千元以下或國外消費金額屬於信用卡國際組織規定之免簽名交易者，特約商店得以免簽名方式結帳。

#### 第十條 預借現金

企業商務卡預借現金功能僅限於高鐵自動售票機購票使用，且需鍵入預借現金密碼作為身分認證。

如需申請預借現金密碼請致電本行 24 小時客服專線。

持卡人不得以信用卡向未經主管機關核准或非各信用卡組織委託辦理預借現金之機構或向第三人直接或間接取得資金融通。

發卡機構如同意向持卡人提供預借現金服務者，持卡人得隨時通知發卡機構開啟或要求停止使用預借現金功能。

#### 第十一條 暫停支付

企業商務卡持卡人如與特約商店就有關商品或服務之品質、數量、金額，或與委託辦理預借現

金機構就取得金錢之金額有所爭議時，應向特約商店或委託辦理預借現金機構尋求解決，不得以此作為向發卡機構拒繳應付帳款之抗辯。但發卡機構應予協助，有疑義時，並應為有利於持卡人之處理。

持卡人使用信用卡時，如符合各信用卡組織作業規定之下列特殊情形：如預訂商品未獲特約商店移轉商品或其數量不符、預訂服務未獲提供，或於自動化設備上預借現金而未取得金錢或數量不符時，應先向特約商店或辦理預借現金機構尋求解決。如無法解決時，應於繳款截止日前，檢具發卡機構要求之相關證明文件，請求發卡機構就該筆交易以第十三條帳款疑義處理程序辦理，不受前項約定之限制。

持卡人使用信用卡進行郵購買賣或訪問買賣後，依消費者保護法第十九條規定向特約商店解除契約者，準用前項之約定。

#### 第十二條 帳單及其他通知

企業商務卡申請人及持卡人之應付帳款如於當期結帳日前發生變動或尚未清償，除持卡人已逾期繳款進入催收程序將依發卡機構催收方式辦理外，發卡機構應按約定依持卡人指定之帳單地址或事先與持卡人約定之電子文件或其他方式寄送帳單。如持卡人於當期繳款截止日起七日前，仍未收到帳單，得向發卡機構查詢，並得請求以掛號郵件、限時郵件、普通郵件、傳真、電子文件或其他適當方式補送，其費用由發卡機構負擔。

發卡機構得就正卡及附卡之帳單合併印製。但附卡持卡人得請求提供附卡消費明細清單。

持卡人得致電發卡機構客戶服務專線，請求發卡機構免費提供最近三個帳款期間(含當期)內之交易明細。但倘持卡人要求發卡機構提供超過三個帳款期間以前之帳

單，發卡機構得按每帳款期間收取新臺幣 100 元之補發帳單手續費。

發卡機構將持卡人遲延繳款超過一個月以上、強制停卡、催收及呆帳等信用不良之紀錄登錄於聯徵中心前，須於報送五日前將登錄信用不良原因及對持卡人可能之影響情形，以書面或事先與持卡人約定之電子文件告知持卡人。上述信用不良紀錄之揭露期間，持卡人請上聯徵中心網站（www.jcic.org.tw）「社會大眾專區」之「資料揭露期限」查詢。

**持卡人於申請表格所載之連絡地址或其他聯絡方式有所變更而未通知發卡機構者，則以最後通知之連絡地址或申請表格上所載連絡地址為發卡機構應為送達之處所。**發卡機構將業務上有關文書或應為之通知，向持卡人最後通知之連絡地址或申請表格所載連絡地址發出後，經通常郵遞之期間，即推定已合法送達。

### 第十三條 帳款疑義之處理程序

持卡人於當期繳款截止日前，如對帳單所載之交易明細有疑義，得檢具理由及發卡機構要求之證明文件（如簽帳單或退款單收執聯等）通知發卡機構協助處理，或同意負擔調單手續費每筆新臺幣 100 元後，請發卡機構向收單機構調閱簽帳單或退款單。持卡人請求發卡機構向收單機構調閱簽帳單或退款單時，約定由持卡人給付調單手續費者，如調查結果發現持卡人確係遭人盜刷或帳款疑義非可歸責於持卡人之事由時，其調單手續費由發卡機構負擔。

如持卡人主張暫停支付時，於其同意依各信用卡國際組織作業規定繳付帳款疑義處理費後，得請發卡機構向收單機構或辦理預借現金機構進行扣款、信用卡國際組織仲裁等主張，並得就該筆交易對發卡機構提出暫停付款之要求。

因發生疑義而暫停付款之帳款，如持卡人不同意繳付前項帳款疑義處理費用或經發卡機構證明無誤或因非可歸責於發卡機構之事由而不得扣款時，持卡人於受發卡機構通知後應立即繳付之，並自入帳日起，以年息百分之 14.6%計付利息予發卡機構。持卡人與特約商店發生消費糾紛時，發卡機構應予協助，有疑義時，並應為有利於消費者之處理。

### 第十四條 繳款

企業商務卡申請人及持卡人於當期繳款截止日前，應繳付當期帳單所載之應付帳款。

前項繳款截止日，如遇非銀行營業之日者，得延至次一營業日。

持卡人應依第一項約定繳款，持卡人就剩餘未付款項得延後付款，且得隨時清償原延後付款金額之全部或一部。已付款項應依序抵沖當期帳款中之費用、利息、每期應付之分期本金、扣繳基金款項、前期剩餘未付款項、新增當期帳款之本金，並就抵沖後之帳款餘額，計付遲延利息。但主管機關規定全額納入最低應繳帳款或不得動用循環信用款項，除費用、利息外，得約定優先於其他帳款抵沖。

持卡人如有溢繳應付帳款之情形，應依持卡人指示或雙方約定方式處理。如持卡人如無其他約定或特別指示，得以之抵付後續須給付發卡機構之應付帳款。然持卡人

同意溢繳款項依發卡機構當日美金賣出現鈔收盤匯率換算逾美金五萬元時，發卡機構得以電話、書面、簡訊、電子文件或其他適當方式通知持卡人後，於六十日內或當年度年底前逕將溢繳款項以匯款匯至持卡人本人國內存款帳戶之方式，或以寄送同名禁止背書轉讓支票至帳單地址之方式，將溢繳款項返還予持卡人。

發卡機構對於持卡人到期未續卡，而其帳戶內尚有溢繳款項者，於寄發帳單時，應以顯著文字提醒持卡人並主動聯絡持卡人指示發卡機構處理，若持卡人要求退還溢繳款，且退至其他金融機構帳戶者，每次應繳付手續費新臺幣 30 元。

## 第十五條 遲延利息及違約金

企業商務卡不得使用循環信用，申請人於當期帳單繳款截止日前，將應繳款項全額繳付發卡機構。

如未繳付應繳金額之全部，就剩餘未付款項悉依本項約定計收遲延利息等相關費用，並需盡速清償剩餘未付款項。已付款項應依第十四條第三項約定抵沖之，並就抵沖之帳款餘額計付遲延利息。

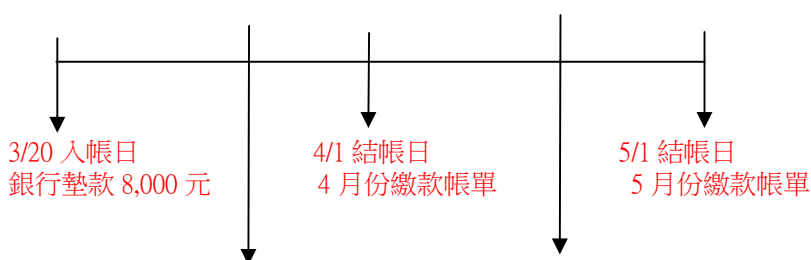
申請人每期應繳金額為下列各款費用之總和：

- 一、 當期新增消費款總額。
  - 二、 前期未結清消費款總額。
  - 三、 累計當期以前各期逾期未付最低應繳款項之總和。
  - 四、 遲延利息、違約金、年費、掛失手續費、調閱簽帳單手續費、補寄帳單手續費或國外交易服務費等其他應繳費用。
  - 五、 消費及帳單分期之每期本金、利息及分期付款交易手續費、扣繳基金款項。
- 各筆遲延利息之計算，係將每期應繳金額(不包含各項利息、年費、違約金、掛失手續費、調閱簽單手續費或國外交易服務費等費用)，自各筆帳款入帳日起，以年利率 14.6%計算至該筆帳款結清之日止(元以下四捨五入)。

持卡人如未於每月繳款截止日前付清當期應繳金額或遲誤繳款期限者，應依前述年利率計付遲延利息，並同意發卡機構得依本約款收取違約金，但繳款截止日止帳單未繳清金額在新臺幣 1,000 元(含)以下者，無須繳納。各帳單週期之違約金依下列方式按月連續計算，最多以三期為限：

1. 延滯第一個月，當月計付違約金新臺幣 300 元。
2. 延滯第二個月，當月計付違約金新臺幣 400 元。
3. 延滯第三個月，當月計付違約金新臺幣 500 元。

◎例如：某持卡人之每月 1 日為帳單結帳日，16 日為繳款截止日；3/1 持卡人獲得卡片後消費 2 筆，銀行分別於 3/20 及 3/25 入帳 8,000 元及 10,000 元，4 月份繳款帳單之應繳總額為 18,000 元。4/16 繳款截止日持卡人僅繳 1,800 元，則 5/1 結帳日為止，如以年利率 14.6%計算，應付上月之遲延利息為：







三日內向當地警察機關報案或以書面補行通知發卡機構。

持卡人自辦理掛失手續時起被冒用所發生之損失，概由發卡機構負擔。但有下列情形之一者，持卡人仍應負擔辦理掛失手續後被冒用之損失：

一、他人之冒用為持卡人容許或故意將信用卡交其使用者。

二、持卡人因故意或重大過失將使用自動化設備辦理預借現金或進行其他交易之交易密碼或其他辨識持卡人同一性之方式使他人知悉者。

三、持卡人與他人或特約商店為虛偽不實交易或共謀詐欺者。

辦理掛失手續前持卡人被冒用之自負額以新臺幣 3,000 元為上限。但有下列情形之一者，持卡人免負擔自負額：

一、持卡人於辦理信用卡掛失手續時起前二十四小時內被冒用者。

二、冒用者在簽單上之簽名，以肉眼即可辨識與持卡人簽名顯不相同或以善良管理人之注意而可辨識與持卡人簽名不相同者。

三、冒用者於發卡機構同意辦理特定金額內免簽名之特約商店進行免簽名交易，且經確認非持卡人本人交易及非持卡人串謀之交易。

持卡人有本條第二項但書及下列情形之一者，且發卡機構能證明已盡善良管理人之注意義務者，其被冒用之自負額不適用前項約定：

一、持卡人得知信用卡遺失或被竊等情形而怠於立即通知發卡機構，或持卡人發生信用卡遺失或被竊等情形後，自當期繳款截止日起已逾二十日仍未通知發卡機構者。

二、持卡人違反第八條第一項約定，未於信用卡簽名致他人冒用者。

三、持卡人於辦理信用卡掛失手續後，未提出發卡機構所請求之文件、拒絕協助調查或其他違反誠信原則之行為者。

在自動化設備辦理預借現金部分，持卡人辦理掛失手續前之冒用損失，由持卡人負擔，不適用第三項自負額之約定。

## 第十八條（遭冒用之特殊交易）

持卡人之信用卡如有遭他人冒用為第九條特殊交易之情形，持卡人應儘速以電話或其他方式通知發卡機構或其他經發卡機構指定機構辦理停卡及換卡手續。但如發卡機構認有必要時，得於受理停卡及換卡手續日起十日內通知持卡人，要求於受通知日起三日內向當地警察機關報案或以書面補行通知發卡機構。

持卡人辦理停卡及換卡手續前被冒用所發生之損失，概由發卡機構負擔。但有前條第二項但書或下列情形之一者，持卡人應負擔辦理停卡及換卡手續前被冒用之全部損失：

一、持卡人得知信用卡遭冒用等情形而怠於立即通知發卡機構者。

二、持卡人經發卡機構通知辦理換卡，但怠於辦理或拒絕辦理換卡者。

三、持卡人於辦理信用卡停卡及換卡手續後，未提出發卡機構所請求之文件、拒絕協助調查或有其他違反誠信原則之行為者。

### 第十九條 補發新卡、換發新卡及屆期續發新卡

持卡人發生信用卡遺失或被竊等情形或污損、消磁、刮傷或其他原因致令信用卡不堪使用，發卡機構得依持卡人申請補發新卡。

發卡機構於信用卡有效期間屆滿時，如未依第二十三條終止契約者，應續發新卡供持卡人繼續使用。

信用卡有效期間屆滿前，持卡人如無續用之意願，須於有效期限屆滿前，事先通知發卡機構終止本契約或於接獲續發新卡後七日內通知發卡機構終止本契約，無須說明理由及負擔任何費用或價款，但已使用核發新卡者，不在此限。

### 第二十條 抵銷及抵充

企業商務卡申請人經發卡機構依第二十三條主張視為全部到期之權利時，發卡機構得將申請人寄存於發卡機構之各種存款（支票存款除外）及對發卡機構之其他債權於必要範圍內期前清償，並得將期前清償之款項抵銷持卡人對發卡機構所負本契約之債務。

發卡機構預定抵銷之意思表示，應以書面方式通知企業商務卡申請人，其內容應包括行使抵銷權之事由、抵銷權之種類及數額，並以下列順序辦理抵銷：

- 一、已屆清償期者先抵銷，未屆清償期者後抵銷。
- 二、抵銷存款時，以存款利率低者先抵銷。

### 第二十一條 契約之變更

本契約約款如有修改或增刪時，發卡機構以書面、電子文件或其他持卡人同意之方式通知持卡人後，持卡人於七日內不為異議者，視同承認該修改或增刪約款。持卡人如有異議，應通知發卡機構終止契約。

下列事項如有變更，應於變更前六十日以書面或事先與持卡人約定之電子文件通知持卡人，並於該書面或電子文件以顯著明確文字載明其變更事項、新舊約款內容，暨告知持卡人得於變更事項生效前表示異議，及持卡人未於該期間內異議者，視同承認該修改或增刪約款；並告知持卡人如有異議，應於前項得異議時間內通知發卡機構終止契約，並得於契約終止後請求按實際持卡月份（不滿一個月者，該月不予計算）比例退還部分年費：

- 一、增加持卡人之可能負擔。
- 二、提高循環信用利率。
- 三、循環信用利率採浮動式者，變更所選擇之指標利率。
- 四、變更循環信用利息計算方式。
- 五、信用卡使用方式及遺失、被竊或滅失時之處理方式。
- 六、持卡人對他人無權使用其信用卡後所發生之權利義務關係。
- 七、有關信用卡交易帳款疑義之處理程序與涉及持卡人權利義務之信用卡國際組織相關重要規範。

八、提供持卡人之各項權益、優惠或服務之期間及適用條件。

發卡機構至少每季應定期覆核持卡人所適用利率。除有不可歸責於發卡機構之事由而有需於提供期間內調整之情形外，或發卡機構已公告或通知之持卡人權益、優惠或服務之期間及適用條件外，發卡機構得每季調整持卡人所適用利率、向持卡人收取之年費、各項手續費、循環信用利息及違約金等之計算方式及可能負擔之一切費用、其他持卡人權益、優惠或服務之期間及適用條件。如係調降或取消收取，持卡人同意發卡機構得隨時調整，不受前述調整頻率之限制。

發卡機構依第一項或第二項通知持卡人變更契約約款時，如持卡人於異議期限內表示異議，並因而終止契約者，發卡機構對於使用循環信用方式或分期付款方式繳款之持卡人，應給予至少六期之緩衝期，但原分期付款剩餘期數小於六期者，依原契約繼續履行。除信用卡契約第七條外，原信用卡契約因繼續履行契約之需要，對發卡機構與持卡人依然有效。

## 第二十二條 信用卡使用之限制

**持卡人如有下列事由之一者，發卡機構無須事先通知或催告，得降低持卡人之信用額度、調整循環信用最低應繳比率或金額或暫時停止持卡人使用信用卡之權利，並應立即通知持卡人：**

- 一、持卡人於申請時所填寫或提出之文件不實，或未於信用卡上簽名或將信用卡之占有移轉，或與他人或特約商店偽造虛構不實交易行為或共謀詐欺而以信用卡簽帳方式或其他方式折換金錢或取得利益，或以信用卡向未經主管機關核准或非各信用卡組織委託辦理預借現金之機構或向他人直接或間接取得資金融通。
- 二、持卡人因故意或重大過失而將使用自動化設備辦理預借現金或進行其他交易之交易密碼或其他辨識持卡人同一性之方式告知他人者。
- 三、持卡人連續二期所繳付款項未達發卡機構所定最低應繳金額者。
- 四、持卡人依法聲請和解、破產、更生、清算、前置協商、公司重整或經票據交換所宣告拒絕往來、停止營業或清理債務者。
- 五、持卡人為法人或非法人團體之法定代理人、代表人、管理人者，關於該法人或非法人團體經票據交換所公告拒絕往來者。

**持卡人如有下列事由之一者，經發卡機構事先通知或催告，且持卡人無法釋明正當理由，得降低持卡人之信用額度、調整循環信用最低應繳比率或金額。情節重大時，得暫時停止持卡人使用信用卡之權利：**

- 一、持卡人有一期所繳付款項未達發卡機構所定最低應繳金額者。
- 二、持卡人超過信用額度使用信用卡交易者。
- 三、持卡人存款不足而退票者。
- 四、持卡人因本條第一項事由遭其他發卡機構暫停使用信用卡之權利或終止信用卡契約者。
- 五、持卡人主要財產受強制執行者。
- 六、持卡人因稅務關係被提起訴訟或因涉及財產犯罪遭刑事起訴者。

七、持卡人職業、職務、經濟來源或舉債情形（包含但不限於各金融機構或發卡機構所核發信用卡、現金卡及其他消費性貸款之總額度與往來之狀況）有所變動，有具體事實足供發卡機構降低原先對持卡人信用之估計者。

八、保證人終止保證或有具體事實足以證明其信用貶落，經發卡機構通知變更或追加保證人而未辦理者。

發卡機構於第一項或第二項各款事由消滅後，或經發卡機構同意持卡人釋明之理由，或持卡人清償部分款項或提供適當之擔保者，得恢復原核給持卡人信用額度之全部或一部、原循環信用最低應繳比率或金額或使用信用卡之權利。

發卡機構依第一項或第二項調整持卡人循環信用最低應繳比率或金額時，應考慮持卡人過去繳款情形，酌定適當比率或金額。持卡人如有異議，除有第一項第一款或第二款之情形外，發卡機構與持卡人應本誠信原則協商之。

### 第二十三條 喪失期限利益及契約之終止

持卡人如有前條第一項各款事由之一或本契約終止者，發卡機構無須事先通知或催告，得隨時縮短持卡人延後付款期限或視為全部到期。

持卡人如有前條第二項各款事由之一者，經發卡機構事先通知或催告後，發卡機構得隨時縮短持卡人延後付款期限或視為全部到期。持卡人死亡者，亦同。

發卡機構於第一項或第二項之事由消滅後，或經發卡機構同意持卡人釋明相當理由，或持卡人清償部分款項或提供適當之擔保者，得恢復持卡人原得延後付款期限或使用循環利息之期限利益。

持卡人得隨時通知發卡機構終止本契約。

持卡人如有前條第一項或第二項之事由，或信用卡有效期限屆至者，發卡機構得以書面通知持卡人終止契約。

本契約終止或解除後，正卡持卡人及附卡持卡人均不得再使用信用卡（含有效期限尚未屆至者）。但如終止或解除其中一種信用卡契約，則僅就該契約發生效力，其他信用卡契約仍為有效。

### 第二十四條 終止或解除契約信用卡之截斷寄回

持卡人依本契約第七、十八、二十一、二十三條通知終止或解除契約，應將信用卡截斷並以書面註明事由寄回發卡機構或以電話通知發卡機構註銷卡片，始生終止或解除之效力。

### 第二十五條 學生及未成年人使用信用卡應注意事項

建議持卡人在使用本行信用卡前，應先詳細閱讀信用卡約定條款，以充分瞭解雙方之權利義務，並請衡量自身的經濟狀況後再行消費，以避免因信用過度擴張，導致負債過多無力繳款，產生信用不良紀錄，導致往後無法與金融機構繼續正常往來，為自己造成經濟負擔。

對於 20 至 24 歲之非學生身分申請人，發卡機構將依規主動瞭解並查詢其是否具有



學生身分，若經發卡機構查證申請人確有學生身分時，將依發卡機構學生持卡人發卡流程處理，同時通知學生申請人之父母或法定代理人，並即適用發卡機構有關學生持卡人所有規範。

持卡人收到信用卡後，應立即在信用卡背面簽名，信用卡只能由持卡人本人使用，不能交給他人使用，或隨意洩漏信用卡卡號、有效期間；使用信用卡交易時，避免信用卡離開自己的視線範圍，仔細核對簽帳單之金額無誤後，再於簽帳單上簽名，並妥善保管簽帳單收執聯，以供日後查證。

信用卡一旦遺失時，即容易被盜用，因此使用和保管信用卡時應特別注意。一旦信用卡不慎遺失時，請立即向發卡機構掛失。

學生在使用信用卡時，應該先向父母告知溝通，並藉由信用卡的使用，讓自己學習自主理財的負責態度。

發卡機構得因學生或未成年人父母（或監護人）要求，無須事先通知或催告而調整持卡人信用額度或暫時停止其使用卡片之權利，如其父母或監護人要求發卡機構提供其消費明細，發卡機構得逕予提供，無須取得持卡人同意。待持卡人提出「家長同意恢復信用卡確認書」，再行恢復持卡人使用信用卡之權利。學生卡持卡人年滿 20 歲者，同意其父母行使前項權利。

## 第二十六條 適用法律

本契約之準據法為中華民國法律。

依本契約發生債務之關係，其法律行為之成立要件、效力及方式適用中華民國法律。

## 第二十七條 委外業務之一般處理

持卡人同意發卡機構之交易帳款收付業務、資料處理業務或其他經主管機關許可得委託他人處理之作業項目，於必要時得委託適當之第三人或與各信用卡組織之會員機構合作辦理。

發卡機構依前項規定委外處理業務時，應督促並確保該等資料利用人遵照銀行法及其他相關法令之保密規定，不得將該等有關資料洩漏予第三人。

受發卡機構委託處理資料利用人，違反個人資料保護法規定，致個人資料遭不法蒐集、處理、利用或其他侵害持卡人權利者，持卡人得依民法、個人資料保護法或其他相關法令規定，向發卡機構及其委託處理資料利用人請求連帶賠償。

## 第二十八條 委外業務之特別處理-委外催收之告知義務

持卡人如發生遲延返還應付帳款時，發卡機構得將債務催收作業委外處理，並應於債務委外催收前以書面通知持卡人。通知內容應依相關法令規定，載明受委託機構名稱、催收金額、催收錄音紀錄保存期限，及其他相關事項。

發卡機構應將受委託機構基本資料公佈於發卡機構營業場所及網站。

發卡機構未依第一項規定通知或受委託機構未依相關法令規定辦理催收，致持卡人受損者，發卡機構應負連帶賠償責任。

## 第二十九條 組織變更

持卡人及其保證人同意發卡機構、各信用卡組織、財團法人聯合信用卡處理中心或財金資訊股份有限公司之合作關係或名稱或組織變更時，本契約仍繼續有效，持卡人及其保證人無須簽署其他文件，持卡人及其保證人仍願遵守本契約之各項規定。

## 第三十條 其他約定事項

持卡人同意倘發卡機構與持卡人所持有之聯名/認同卡團體之合作契約終止時，發卡機構得於書面通知持卡人原合作契約之終止及換發之信用卡種類，持卡人倘未於前揭通知所列之一定期間內表達異議，發卡機構得直接換發該書面通知所載之信用卡供持卡人使用，持卡人及其保證人仍願遵守本契約及各該新換發信用卡約定條款之規定。惟若持卡人已持有終止合作之聯名/認同卡以外之發卡機構信用卡，發卡機構亦得不再換發發卡機構之其他信用卡供持卡人使用。

本契約或其他附件各項約定如有未盡事宜，應由雙方另行協議訂定之。

## 第三十一條 配合防制洗錢及打擊資恐措施

發卡機構為防制洗錢及打擊資恐之目的，持卡人(含實質受益人)同意發卡機構得進行以下措施：

一、發卡機構於發現持卡人(含實質受益人)為受經濟制裁、外國政府或國際洗錢防制組織認定或追查之恐怖分子或團體之時，無須事先通知或催告，得逕行暫時停止本契約所載之各項交易與業務關係或停卡。

二、發卡機構於定期審查持卡人(含實質受益人)身分作業或認為必要時(包括但不限於：懷疑客戶涉及非法活動、疑似洗錢、資恐活動、或媒體報導涉及違法之特殊案件等)，得要求持卡人(含實質受益人)於接獲發卡機構通知後 60 天(含)內提供審查所需之必要個人或公司資料、或對交易性質與目的或資金來源進行說明，持卡人(含實質受益人)逾期仍不履行者，發卡機構得逕行暫時停止本契約所載之各項交易與業務關係或停卡。

## 第三十二條 管轄法院

因本契約涉訟時，雙方同意以台北地方法院為第一審法院。但不得排除消費者保護法第四十七條或民事訴訟法第四百三十六條之九規定小額訴訟管轄法院之適用。