

臺北市停車管理工程處
路邊停車費退費申請暨通知書

110台北市信義區松德路300號

電話：(02)2726-9600

地址：□□□

申請案號：_____

收件人：_____

申請人填寫欄	申請人：_____ 車號：_____		聯絡電話：_____ 通信地址：_____		
	繳費通知單號	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	停車日期	_____	繳費金額：_____元
					繳費金額：_____元
					繳費金額：_____元
					繳費金額：_____元
繳費方式：1. (_____ 銀行 / 電信) 2. _____ 超商 3. _____ 停車場					
退費原因：(請勾選) <input type="checkbox"/> 1. 重複繳費 <input type="checkbox"/> 2. 收費單位溢收停車費 <input type="checkbox"/> 3. 其他(請說明： _____)					
退費方式：(請勾選) <input type="checkbox"/> 1. 原扣款單位 _____ 銀行 / 電信 <input type="checkbox"/> 2. 本市公有停車場 _____ 停車場 地點： _____					
核定退費金額			新台幣：_____元		

第一聯：通知申請人(兼領據)

申請退費說明：

1. 本申請表一式2聯：第1聯為郵寄通知申請人(或憑此聯辦理現場退費)，第2聯為存查或致退費單位通知退費，若憑本聯現場退費，應由退費單位收回本聯；本申請單暨通知書可向本處服務檯，路外公有停車場索取申辦，或自本處網頁下載列印填寫，傳真至本處服務檯申辦。
2. 繳費請保留繳費收據，以保障權益；已申辦電信及金融機構代繳停車費者，請勿重複繳費，倘若重複繳費，請持繳費收據辦理。
3. 本處處理退費流程約5天，退費單位辦理退費約7天，申請人於申請次日起12天後可逕向退費單位查詢退費情形。
4. 本市已提供身心障礙者所屬車輛及載送家屬之車輛停車優惠服務，不建議辦理金融機構及電信業者所提供之代扣繳停車費服務。另若欲明瞭申辦本市金融機構或電信業代扣繳服務之相關資訊，可連結本處網站，網址：<http://www.pma.taipei.gov.tw/>，便民服務－停車費代收(繳費)－金融機構及電信約定代扣繳服務說明，《辦理金融機構或電信約定代扣繳停車費應注意事項》

臺北市停車管理工程處 服務電話：(02)2726-9600 傳真：(02)2759-9634

臺北市停車管理工程處
 路邊停車費退費申請暨通知書
 110台北市信義區松德路300號
 電話：(02)2726-9600

申請案號：_____

第二聯：存查或通知退費單位

申請人填寫欄	申請人：_____ 車 號：_____	
	聯絡電話：_____ 通信地址：_____	
	繳費通知單號	停車日期
	1. _____	_____ 繳費金額：_____ 元
	2. _____	_____ 繳費金額：_____ 元
3. _____	_____ 繳費金額：_____ 元	
4. _____	_____ 繳費金額：_____ 元	
5. _____	_____ 繳費金額：_____ 元	
繳費方式：1. (_____ 銀行 / 電信) 2. _____ 超商 3. _____ 停車場		
退費原因：(請勾選)		
<input type="checkbox"/> 1. 重複繳費 <input type="checkbox"/> 2. 收費單位溢收停車費 <input type="checkbox"/> 3. 其他(請說明：_____)		
退費方式：(請勾選)		
<input type="checkbox"/> 1. 原扣款單位 _____ 銀行 / 電信 <input type="checkbox"/> 2. 本市公有停車場 _____ 停車場 地點：_____		
核定退費金額		
新台幣：_____ 元		

臺北市停車管理工程處核章欄	經辦單位 (場組或服務檯)	查核單位 管理科資料處理組	審查單位 營運科	機關長官 或授權代簽人